

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LAURA MANFULLI
Indirizzo	VIA C. CAVOUR N. 39 - 50129 - FIRENZE
Telefono	055293496
Fax	055293496
E-mail	avvocatolauramanfulli@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11 NOVEMBRE 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date | ISCRITTA ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE DAL 15.11.2000 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Titolare dello studio legale dal 15.11.2000 |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date | Diploma maturità classica Liceo Ginnasio Michelangelo - Firenze (votazione 60/60) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Laurea magistrale in Giurisprudenza (votazione 107/110) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Civile, Esecuzioni, Fallimentare, Commerciale, Societario, Diritto di famiglia, Diritto Minorile, Infortunistica stradale; Volontaria Giurisdizione
La sottoscritta si occupa sin dagli inizi di recupero crediti per società, privati, Condomini e professionisti, prestando assistenza nei procedimenti monitori e nei relativi giudizi di opposizione a decreto ingiuntivo, nella iscrizione di ipoteca, nei procedimenti esecutivi mobiliari, immobiliari e di pignoramento presso terzi; di diritto fallimentare e concorsuale, di diritto commerciale e societario; di infortunistica stradale e risarcimento danni da responsabilità contrattuale ed extracontrattuale; di successioni, locazioni, diritto condominiale; di diritto di famiglia e minorile, ricoprendo il ruolo di Curatore Speciale del Minore su nomina del Tribunale per i Minorenni di Firenze
AVVOCATO dal 15.11.2000 |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale | |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
elementare
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

UTILIZZO PC – CONOSCENZA SISTEMA INFORMATICO WORD – EXCEL

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI PELAGO (FI) DA GIUGNO 2024

PATENTE O PATENTI

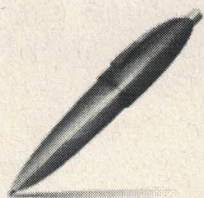
B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Firmato digitalmente da:

Manfulli Laura

Firmato il 17/09/2025 17:27

Seriale Certificato: 2781897

Valido dal 29/09/2023 al 29/09/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA